

## REGULAMIN I EDYCJI LETNIEJ SZKOŁY MIĘDZYNARODOWEGO PRAWA KARNEGO

### § 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady organizacji i uczestnictwa w I edycji Letniej Szkole Międzynarodowego Prawa Karnego, organizowanej w terminie 7 września – 23 października 2026 roku.
2. Organizatorem Letniej Szkoły jest Fundacja Sunflowers z siedzibą w Warszawie (01-204), ul. Siedmiogrodzka 5 lok. 51, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS: 0001019393, NIP: 5273044660, REGON: 534560302.
3. Kontakt z Fundacją Sunflowers jest możliwy listownie na adres ul. Siedmiogrodzka 5 lok. 51, 01-204 Warszawa, albo na adres e-mail: [letniaszkola@projectsunflowers.org](mailto:letniaszkola@projectsunflowers.org)
4. Letnia Szkoła ma charakter szkolenia i jest realizowana w formule online z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość.
5. Letnia Szkoła jest organizowana przez Fundację w ramach celów statutowych Fundacji, jakim jest m.in. zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa w zakresie odpowiedzialności za zbrodnie międzynarodowe i praw ofiar tych zbrodni.
6. Celem Letniej Szkoły jest pogłębianie wiedzy oraz rozwijanie kompetencji praktycznych Uczestników w zakresie międzynarodowego prawa karnego, ze szczególnym uwzględnieniem problematyki odpowiedzialności za zbrodnie międzynarodowe.
7. Regulamin określa w szczególności:
  - a) warunki zawarcia Umowy między Stronami i jej realizacji,
  - b) warunki rekrutacji i uczestnictwa w Letniej Szkole,
  - c) prawa i obowiązki Stron,
  - d) zasady odpowiedzialności Usługodawcy,

e) tryb postępowania reklamacyjnego.

## § 2. Definicje

1. Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:
  - a) „**Organizator**” – Fundację Sunflowers,
  - b) „**Letnia Szkoła**” – I edycja Letniej Szkoły Międzynarodowego Prawa Karnego organizowana przez Fundację Sunflowers w terminie 7 września – 23 października 2026 r., realizowana bez jednoczesnej fizycznej obecności stron,
  - c) „**Kandydat**” - osoba fizyczna, która ukończyła 18 r.ż., posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która zgłosiła chęć udziału w Letniej Szkole,
  - d) „**Uczestnik**” - Kandydat, który po spełnieniu warunków w Regulaminie, został przez Organizatora zakwalifikowany do udziału w Letniej Szkole zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie oraz zawarł Umowę z Organizatorem,
  - e) „**Platforma**” – system teleinformatyczny udostępniony przez Organizatora na potrzeby realizacji Letniej Szkoły, komunikacji z Uczestnikami oraz udostępniania materiałów dydaktycznych,
  - f) „**Konto**” - wydzielona strefa w Platformie dedykowana danemu Uczestnikowi po zawarciu Umowy, w ramach której możliwe jest korzystanie z funkcji dostępnych na Platformie, w tym udziału w Letniej Szkole i dostęp do udostępnionych materiałów dydaktycznych;
  - g) „**Tutor**” lub „**Eksper**” – osobę współpracującą z Organizatorem, odpowiedzialną za prowadzenie zajęć, konsultacji lub tutoringu eksperckiego,
  - h) „**Praca zaliczeniowa**” – opracowanie przygotowywane przez Uczestnika w ramach tutoringu eksperckiego, podlegające ocenie oraz stanowiące podstawę uzyskania certyfikatu ukończenia Letniej Szkoły,
  - i) „**Certyfikat**” - dokument potwierdzający ukończenie Letniej Szkoły zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie,
  - j) „**Umowa**” – umowa uczestnictwa w Letniej Szkole, zawierana na odległość pomiędzy Uczestnikiem a Organizatorem, po zakwalifikowaniu Uczestnika do Letniej Szkoły,
  - k) „**Opłata**” – należność uiszczana przez Uczestnika na podstawie Umowy z tytułu uczestnictwa w Letniej Szkole.

## § 3. Kandydaci i Uczestnicy Szkoły Letniej

1. Letnia Szkoła skierowana jest do:
  - a) studentów ostatniego roku (5.) jednolitych magisterskich studiów prawniczych,
  - b) aplikantów zawodów prawniczych, o których mowa w lit. c-f,
  - c) sędziów,
  - d) prokuratorów,
  - e) adwokatów,
  - f) radców prawnych,

- g) prawników zainteresowanych problematyką międzynarodowego prawa karnego, mających aktualne miejsce zamieszkania w Polsce.
- 2. Uczestnikami Letniej Szkoły mogą zostać osoby posiadające wykształcenie prawnicze lub kształcące się na kierunku prawo, o których mowa w ust. 1 powyżej, zgodnie z Regulaminem.
- 3. W przypadku studentów warunkiem ubiegania się o udział w Letniej Szkole jest: a) ukończenie co najmniej czwartego roku studiów prawniczych, b) uzyskanie zaliczenia z przedmiotów: prawo karne, postępowanie karne oraz prawo międzynarodowe publiczne, c) przedłożenie pozytywnej opinii promotora pracy magisterskiej lub opiekuna naukowego.
- 4. Warunkiem uczestnictwa osób, o których mowa w ust. 1 lit. c-f, jest uprawnienie do wykonywania zawodu prawniczego w Polsce.
- 5. W przypadku aplikantów, o których mowa w ust. 1 lit b powyżej, warunkiem uczestnictwa jest odbywanie aplikacji organizowanej przez samorządy prawnicze w Polsce.
- 6. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji spełnienia kryteriów uczestnictwa, w tym do żądania przedłożenia dodatkowych dokumentów.

#### **§ 4. Program i organizacja Letniej Szkoły**

- 1. Udział w Letniej Szkole wymaga:
  - a) dokonania zgłoszenia w terminie prowadzenia rekrutacji,
  - b) pozytywnego zakończenia procesu rekrutacji prowadzonego przez Organizatora,
  - c) zawarcia Umowy,
  - d) terminowego uiszczenia Opłaty.
- 1. Program Letniej Szkoły obejmuje:
  - a) łącznie 37 godzin dydaktycznych wykładów,
  - b) 6-tygodniowy tutoring ekspercki.
- 2. Wykłady prowadzone są przez ekspertów z zakresu międzynarodowego prawa karnego oraz praktyków wymiaru sprawiedliwości, prowadzonych w formule online (za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość), w czasie rzeczywistym, w języku polskim.
- 3. Wykłady odbywają się w dniach od 7 września 2026 roku (poniedziałek) do 11 września (piątek), w godzinach 9:00 -18:30, z uwzględnieniem przerw organizacyjnych.
- 4. W ramach tutoringu Uczestnicy przygotowują pracę zaliczeniową pod opieką wybranych przez nich ekspertów spośród zaangażowanych w ramach Letniej Szkoły przez Organizatora. Organizator może ustalić limit Uczestników, którzy mogą być objęci opieką danego eksperta. W takim przypadku o wyborze eksperta będzie decydować kolejność zgłoszeń.
- 5. Tutoring ma formę konsultacji online, w szczególności spotkań organizowanych za pośrednictwem Platformy lub korespondencji mailowej.
- 6. Forma tutoringu ustalana jest indywidualnie przez eksperta prowadzącego.

7. Wykłady realizowane w ramach Letniej Szkoły są nagrywane, a wizerunek Uczestników utrwalany i rozpowszechniany na zasadach określonych w Umowie.
8. Szczegółowy harmonogram Letniej Szkoły, w tym terminy wykładów, konsultacji oraz wymogi dotyczące pracy zaliczeniowej, w tym termin jej złożenia, zostanie przekazany Uczestnikom za pośrednictwem Platformy nie później niż 14-dni przed rozpoczęciem Letniej Szkoły.
9. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w harmonogramie lub programie Letniej Szkoły z przyczyn organizacyjnych lub niezależnych od Organizatora, w szczególności w sytuacji niemożliwości prowadzenia wykładu przez danego eksperta w danym terminie, w tym z powodu choroby lub zdarzeń losowych. Zmiany w harmonogramie nie będą wiązać się ze zmianą charakteru Letniej Szkoły.
10. Uczestnik jest zobowiązany do uczestnictwa w wykładach prowadzonych w czasie rzeczywistym, w celu osiągnięcia lepszych efektów szkoleniowych.
11. W trosce o zapewnienie wysokiego poziomu merytorycznego wykładów, tutoringu eksperckiego oraz organizacji Letniej Szkoły Organizator przeprowadza anonimowe ankiety ewaluacyjne przed rozpoczęciem wykładów oraz po zakończeniu Letniej Szkoły. Ankiety mogą być przeprowadzane anonimowo.

## **§ 5. Zgłoszenia i kwalifikacja do Letniej Szkoły**

1. Zgłoszenia do Letniej Szkoły mogą być przesyłane za pośrednictwem dedykowanego formularza na stronie internetowej pod adresem: <https://reportwarcrime.org/aplikacja-letniaszkolampk/>, w terminie od 1 czerwca 2026 roku do 31 lipca 2026 roku do godz. 23:59.
2. W celu zgłoszenia uczestnictwa w Letniej Szkole konieczne jest przez Kandydata:
  - a) dokonanie zgłoszenia za pośrednictwem formularza rejestracyjnego udostępnionego przez Organizatora, podając wymagane dane, a także wskazując sposób finansowania Letniej Szkoły,
  - b) w przypadku studentów prawa - przesłanie wymaganych załączników wskazanych przez Organizatora, albo dodatkowych dokumentów na żądanie Organizatora zgodnie z Regulaminem w przypadku pozostałych osób,
  - c) złożenie oświadczeń wymaganych w procesie rekrutacji.
3. Organizator może zwrócić się do Kandydata o uzupełnienie dokumentacji lub przedstawienie dodatkowych informacji związanych z procesem rekrutacji, w celu zweryfikowania spełnienia warunków określonych Regulaminem. W przypadku braku ich dostarczenia, Organizator jest uprawniony do odmowy zakwalifikowania danego Kandydata do udziału w Letniej Szkole.
4. Proces rekrutacji prowadzony jest z poszanowaniem zasady równego dostępu do kształcenia oraz zasady niedyskryminacji, w szczególności bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, pochodzenie, obywatelstwo, miejsce zamieszkania, miejsce wykonywania pracy, formę wykonywania zawodu, przekonania czy status majątkowy Kandydata.

5. Organizator może ustanowić maksymalny limit Uczestników możliwych do przyjęcia w ramach Letniej Szkoły.
6. Pierwszeństwo w procesie rekrutacji uzyskują Kandydaci, których doświadczenie zawodowe lub zainteresowania naukowe pozostaje w bezpośrednim związku z tematyką międzynarodowego prawa karnego.
7. O zakwalifikowaniu do udziału w Letniej Szkole decyduje spełnienie wymogów formalnych określonych w Regulaminie oraz kolejność zgłoszeń.
8. Organizator powołuje Komisję Rekrutacyjną odpowiedzialną za przeprowadzenie rekrutacji. W skład Komisji mogą wchodzić przedstawiciele partnerów Letniej Szkoły.
9. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy zakwalifikowania Kandydata jako Uczestnika Letniej Szkoły, w sytuacji, gdy Kandydat nie spełnia wymogów określonych w Regulaminie.
10. Organizator poinformuje Kandydata o zakwalifikowaniu do Letniej Szkoły za pośrednictwem wiadomości e-mail wysłanej na adres e-mail podany w zgłoszeniu do 7 sierpnia 2026 roku.
11. Zgłoszenie Kandydata czy informacja o zakwalifikowaniu do Letniej Szkoły nie stanowi zawarcia Umowy uczestnictwa w Letniej Szkole. Do momentu zawarcia Umowy Strony nie są związane zobowiązaniem do realizacji Letniej Szkoły, a zakwalifikowanie Kandydata ma charakter warunkowy i nie stanowi gwarancji udziału w Letniej Szkole.
12. W celu zawarcia Umowy Kandydat jest zobowiązany, po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu do Letniej Szkoły, do:
  - a) odesłania podpisanego egzemplarza w postaci listownej na adres Organizatora albo formie dokumentowej (skan) za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres Organizatora: [letniaszkola@projectsunflowers.org](mailto:letniaszkola@projectsunflowers.org)
  - b) uiszczenia i zaksięgowaniu Opłaty przez Organizatora, w terminie 14 dni od uzyskania informacji o zakwalifikowaniu do Letniej Szkoły.
13. Zawarcie Umowy następuje pod warunkiem spełnieniu obu warunków, o których mowa w ust. 12 powyżej, z chwilą spełnienia ostatniego z nich.
14. W przypadku braku realizacji warunków, o których mowa w ust. 12 w określonym terminie, Strony przyjmują, że Kandydat zrezygnował z udziału w Letniej Szkole, a Organizator nie jest zobowiązany do zawarcia Umowy. W przypadku spełnienia warunków po wskazanym terminie, Umowę uznaje się za niezawartą, bez roszczeń po stronie Kandydata.
15. Organizator zastrzega, że w celu uruchomienia Letniej Szkoły niezbędne jest osiągnięcie minimalnej liczby Uczestników. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Letniej Szkoły lub zmiany terminu w przypadku nieosiągnięcia minimalnej liczby Uczestników niezbędnej do uruchomienia Letniej Szkoły.
16. Organizator poinformuje Uczestników o odwołaniu Letniej Szkoły niezwłocznie, nie później jednak niż 7 dni przed planowanym rozpoczęciem Letniej Szkoły.
17. W przypadku odwołania Letniej Szkoły przez Organizatora Uczestnikom przysługuje zwrot całości wniesionych opłat. Zwrot nastąpi w terminie 30 dni od dnia przekazania informacji o odwołaniu Letniej Szkoły, na rachunek bankowy, z którego została uiszczona Opłata.

## **§ 6. Opłaty**

1. Udział w Letniej Szkole jest odpłatny.
2. Wysokość opłaty oraz termin jej wniesienia określa informacja rekrutacyjna publikowana przez Organizatora.
3. Opłata powinna zostać uiszczona po otrzymaniu informacji od Organizatora o zakwalifikowaniu Uczestnika do Letniej Szkoły, w terminie 14 dni, od dnia uzyskania informacji o zakwalifikowaniu, ale nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem Letniej Szkoły.
4. W przypadku braku zapłaty Opłaty we wskazanym terminie Organizator może wyznaczyć Uczestnikowi dodatkowy 7-dniowy termin do zapłaty, a po jego bezskutecznym upływie rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym. Rozwiązanie Umowy w związku z brakiem płatności skutkuje odmową dopuszczenia Uczestnika do udziału w Letniej Szkole.

## **§ 7. Platforma edukacyjno-komunikacyjna i Konto**

1. W ramach uczestnictwa w Letniej Szkole, na potrzeby realizacji programu Organizator udostępni Uczestnikom platformę edukacyjno-komunikacyjną poprzez utworzenie dedykowanego mu konta.
2. Korzystanie z Platformy jest elementem obowiązkowym uczestnictwa w Letniej Szkole.
3. Szczegółowe zasady logowania, korzystania z Platformy oraz bezpieczeństwa dostępu do kont zostaną przekazane Uczestnikom najpóźniej dzień przed rozpoczęciem Letniej Szkoły.
4. Platforma służy w szczególności do:
  - a) komunikacji z Uczestnikami,
  - b) udostępniania materiałów dydaktycznych,
  - c) publikacji nagrań wykładów,
  - d) przekazywania linków do spotkań online,
  - e) realizacji tutoringu eksperckiego,
  - f) składania prac zaliczeniowych.
5. Uczestnicy zobowiązani są do korzystania z Platformy zgodnie z jej przeznaczeniem oraz z poszanowaniem praw innych Uczestników.
6. Zabronione jest przez Uczestnika:
  - a) udostępnianie osobom trzecim danych dostępowych do Platformy i Konta,
  - b) podejmowanie działań mogących zakłócić funkcjonowanie Platformy lub naruszać bezpieczeństwo danych w ramach Platformy i Konta.
7. Organizator zastrzega sobie możliwość czasowego ograniczenia dostępu do Konta i Platformy w związku z pracami technicznymi, aktualizacjami lub koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa tych usług w niezbędnym zakresie.
8. Konto Uczestnika na Platformie zostanie dezaktywowane i usunięte nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia Letniej Szkoły, chyba że przepisy prawa lub

uzasadnione potrzeby organizacyjne wymagają dłuższego przechowywania określonych danych.

### **§ 8. Materiały dydaktyczne i wsparcie partnerów**

1. Uczestnicy mogą otrzymać dostęp do materiałów dydaktycznych przygotowanych przez Organizatora lub partnerów Letniej Szkoły. Warunki licencji reguluje Umowa.
2. Partner Letniej Szkoły, Wolters Kluwer Polska, może zapewnić Uczestnikom czasowy dostęp do systemu LEX lub wybranych publikacji elektronicznych (e-booków) związanych z tematyką Letniej Szkoły, przez cały czas jej trwania, w celu wsparcia merytorycznego w przygotowaniu prac zaliczeniowych.
3. Szczegółowy zakres oraz okres dostępu do zasobów udostępnianych przez partnerów określają odrębne zasady ustalone przez partnerów, które Organizator przekaze w dedykowanej wiadomości e-mail. Dostęp do materiałów edukacyjnych partnerów może wiązać się z koniecznością przekazania danych Uczestników partnerowi.
4. Zabronione jest kopiowanie, rozpowszechnianie lub publikowanie materiałów dydaktycznych i nagrań bez zgody Organizatora lub podmiotów uprawnionych.

### **§ 9. Warunki ukończenia Letniej Szkoły i certyfikacja**

1. Warunkiem ukończenia Letniej Szkoły i uzyskania certyfikatu jest:
  - a) uczestnictwo w wykładach przewidzianych programem,
  - b) terminowe samodzielne lub pod opieką tutora przygotowanie i złożenie pracy zaliczeniowej w terminie określonym przez Organizatora,
  - c) uzyskanie pozytywnej oceny pracy zaliczeniowej.
2. Praca zaliczeniowa podlega ocenie merytorycznej dokonywanej przez eksperta lub ekspertów wyznaczonych przez Organizatora.
3. Po spełnieniu warunków, o których mowa w ust. 1, Uczestnik otrzyma certyfikat ukończenia Letniej Szkoły wydawany jest przez Organizatora.
4. Samorządy prawnicze mogą podjąć samodzielnie decyzję o przyznaniu Uczestnikowi punktów w ramach doskonalenia zawodowego w przypadku ukończenia Letniej Szkoły.

### **§ 10. Wymagania techniczne i usługi elektroniczne**

1. Organizator umożliwia dostęp do następujących usług elektronicznych:
  - a) formularz zgłoszeniowy (dla wszystkich, jako usługa nieodpłatna),
  - b) dostęp do Platformy i Konta (wyłącznie dla Uczestników, po zawarciu Umowy).
2. Korzystanie z Platformy, Konta i innych usług elektronicznych określonych Regulaminem jest możliwe pod warunkiem spełnienia następujących, minimalnych wymagań technicznych:
  - a) zainstalowany i aktualny system operacyjny,
  - b) aktualna przeglądarka internetowa,

- c) stabilne łącze internetowe. W celu rejestracji Konta i korzystania z Platformy niezbędne jest ponadto aktywne konto poczty elektronicznej.
3. Zawarcie umowy o świadczenie usługi dostępu do formularza zgłoszeniowego następuje na odległość za pomocą sieci Internet, na czas korzystania z usługi. Warunki korzystania z Platformy i Konta są uregulowane w Umowie, za wynagrodzeniem ujętym w ramach Opłaty.
  4. Usługi elektroniczne są świadczone w języku polskim, 7 dni w tygodniu przez 24 godziny na dobę, na żądanie Kandydata lub Uczestnika (w zależności od usługi).
  5. Organizator może czasowo ograniczyć dostęp do Platformy, Konta lub innych usług elektronicznych z przyczyn technicznych lub bezpieczeństwa.
  6. Miejscem świadczenia usług elektronicznych jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
  7. Organizator nie jest dostawcą usług transmisji danych ani usług telekomunikacyjnych. Wszystkie koszty związane z usługami transmisji danych lub usługami telekomunikacyjnymi wymaganymi do korzystania z Platformy, Konta czy innych usług elektronicznych pokrywa Uczestnik we własnym zakresie, na podstawie odrębnych umów zawartych z dostawcami ww. usług.
  8. Organizator oświadcza, że z uwagi na publiczny charakter sieci Internet, korzystanie z Platformy, Konta lub innych usług elektronicznych, może wiązać się z zagrożeniem pozyskiwania, przywłaszczania lub modyfikowania danych Uczestnika przez osoby nieuprawnione. W konsekwencji Uczestnicy powinni stosować odpowiednie środki techniczne, które ograniczą wspomniane zagrożenia, w tym programy antywirusowe lub chroniące tożsamość osób korzystających z sieci Internet.

## **§ 11. Obowiązki i odpowiedzialność Stron**

1. Kandydat zobowiązuje się do:
  - a) zapoznania się z Regulaminem przed wysłaniem formularza zgłoszeniowego,
  - b) niezamieszczania w formularzu zgłoszeniowym treści wprowadzających w błąd lub treści o charakterze bezprawnym, bądź danych osób trzecich.
2. Organizator, w granicach dopuszczalnych prawem, nie ponosi odpowiedzialności za:
  - a) zakłócenia w funkcjonowaniu usług elektronicznych wywołane okolicznościami, za które Organizator nie ponosi odpowiedzialności, w szczególności za działania i zaniechania operatorów telekomunikacyjnych i dostawców narzędzi niezbędnych do świadczenia usług elektronicznych, a także następstwa przerw technicznych,
  - b) następstwa działania siły wyższej,
  - c) następstwa działania osób trzecich, w tym Kandydata, za które Organizator nie ponosi odpowiedzialności,
  - d) podanie przez Kandydata nieprawdziwych lub niepoprawnych danych, w tym w formularzu rejestracji, w tym za podanie nieprawidłowego lub nieaktywnego adresu poczty elektronicznej, lub za podanie danych osób trzecich.
3. W przypadku otrzymania przez Organizatora urzędowego zawiadomienia lub wiarygodnej wiadomości o bezprawnym charakterze przechowywanych lub dostarczanych przez Kandydata lub Uczestnika danych, Organizator może uniemożliwić dostęp do tych danych.
4. W przypadku odwołania Letniej Szkoły zgodnie z Regulaminem odpowiedzialność Organizatora ogranicza się do zwrotu Uczestnikom Opłat wniesionych za Letnią Szkołę, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie i Umowie.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za koszty poniesione przez Uczestników związane z planowanym udziałem w Letniej Szkole, inne niż opłata za uczestnictwo, w szczególności koszty transportu, zakwaterowania lub rezerwacji usług, chyba że co innego wynika z obowiązujących przepisów prawa.

## **§ 12. Reklamacje**

1. Uczestnik i Kandydat mają prawo składać reklamacje dotyczące świadczenia usług objętych Regulaminem lub Umową, w szczególności funkcjonowania Platformy, dostępu do Konta bądź innych usług elektronicznych, czy przebiegu rekrutacji bądź Letniej Szkoły.
2. Reklamacje mogą być składane listownie na adres Organizatora albo drogą elektroniczną na adres e-mail: [letniaszkola@projectsunflowers.org](mailto:letniaszkola@projectsunflowers.org).
3. Reklamacja powinna zawierać dane umożliwiające identyfikację Kandydata lub Uczestnika oraz opis zgłaszanych zastrzeżeń.
4. Organizator rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania i udzieli odpowiedzi w sposób odpowiadający sposobowi złożenia reklamacji.

5. W przypadku konieczności uzupełnienia reklamacji o dodatkowe informacje, termin na jej rozpatrzenie ulega przedłużeniu o czas oczekiwania na ich dostarczenie przez osobę składającą reklamację.

### **§ 13. Dane osobowe**

1. Administratorem danych osobowych Kandydatów i Uczestników jest Organizator.
2. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).
3. Dane osobowe Kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do Szkoły Letniej, tj.
  - a) przed zawarciem umowy na żądanie Kandydata w zakresie danych obowiązkowych – art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
  - b) na podstawie zgody Kandydata w zakresie danych nieobowiązkowych – art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane w celu:
  - a) zawarcia Umowy i jej realizacji – art. 6 ust. 1 lit b RODO,
  - b) realizacji obowiązków prawnych ciążących na Organizatorze (np. podatkowych i rachunkowych) – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
  - c) obsługi Platformy, komunikacji z Uczestnikami oraz zapewnienia prawidłowej organizacji Letniej Szkoły – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora),
  - d) w przypadku wyrażenia odrębnej zgody – w celach marketingowych i promocyjnych, w tym publikacji wizerunku – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
  - e) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom współpracującym z Organizatorem przy realizacji Letniej Szkoły, w szczególności dostawcom usług IT, Platformy, partnerom merytorycznym oraz podmiotom świadczącym usługi księgowe i prawne – wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji wskazanych celów.
6. Dane będą przetwarzane przez Organizatora przez okres:
  - a) trwania procesu rekrutacji do Letniej Szkoły, a w przypadku zawarcia Umowy – przez czas jej realizacji,
  - b) po zakończeniu Umowy – przez okres wymagany przepisami prawa lub do upływu okresu przedawnienia roszczeń,
  - c) w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody – przez cały czas trwania celu, dla którego wyrażono zgodę, ale nie dłużej niż do czasu jej cofnięcia,
  - d) wymagany przepisami prawa, w zakresie danych przetwarzanych w celu realizacji obowiązków prawnych nałożonych na Administratora.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w procesie rekrutacji do Letniej Szkoły oraz zawarcia i realizacji Umowy.

8. Kandydatowi i Uczestnikowi przysługuje prawo do dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją Uczestnika/ Kandydata, w przypadkach, gdy podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora.
9. W zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody - zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
10. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **§ 14. Postanowienia końcowe**

1. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu wyłącznie z ważnych przyczyn ze względu zmianę przepisów prawa mających wpływ na Regulamin, konieczność dostosowania warunków Letniej Szkoły do zmian technicznych lub organizacyjnych, w szczególności dotyczących Platformy lub narzędzi wykorzystywanych do realizacji Letniej Szkoły, bądź ze względów bezpieczeństwa lub zapewnienie prawidłowej realizacji Letniej Szkoły.
2. Zmiany Regulaminu nie mogą naruszać istotnych warunków Umowy zawartej z Uczestnikiem, w szczególności dotyczących zakresu Letniej Szkoły, jej czasu trwania oraz wynagrodzenia, chyba że zmiana jest korzystna dla Uczestnika.
3. O każdej zmianie Regulaminu Uczestnicy zostaną poinformowani drogą elektroniczną co najmniej 7 dni przed jej wejściem w życie, z wyjątkiem zmian wynikających z przepisów prawa lub zmian o charakterze wyłącznie technicznym lub porządkowym, które mogą wejść w życie w terminie krótszym.
4. Regulamin udostępniany jest Uczestnikom za pośrednictwem landing page Letniej Szkoły pod adresem: <https://reportwarcrime.org/letniaszkolampk/> oraz Platformy.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2026 r.